

APSTIPRINĀTS

SIA "Ķīpsalas spine"
Valdes loceklis



Mārtiņš Pevko

Levan Salia

2015.

SASKAŅOTS

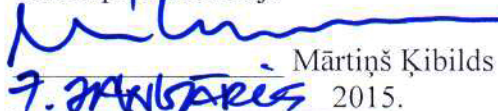
Valsts Kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija

SASKAŅOTS

Rīgas pilsētas Būvvalde

SASKAŅOTS

Latvijas Arhitektu savienības
valdes priekšsēdētājs



Mārtiņš Ķibilds
7. JANVĀRIS 2015.



NOTEIKUMI UN PROGRAMMA

atklātam arhitektūras risinājumu ideju konkursam
„Daudzstāvu daudzdzīvokļu dzīvojamais nams
Rīgā, Balasta dambī 90”

(kadastra nr. 0100 062 2017)

Rīga,
2015. gada janvāris

KONKURSA NOTEIKUMU UN PROGRAMMAS SATURA RĀDĪTĀJS

VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Konkursa pasūtītājs
2. Konkursa rīkotājs
3. Konkursa dalībnieki

NOTEIKUMI

4. Konkursa objekts/priekšmets
5. Konkursa mērķis
6. Konkursa uzdevums
7. Konkursa veids un organizācija
8. Iesniedzamā konkursa darba sastāvs un noformējums
9. Konkursa žūrijas komisija
10. Žūrijas komisijas darba organizācija
11. Vērtēšanas kritēriji
12. Paredzētās godalgas
13. Konkursa rezultātu paziņošana
14. Autortiesības
15. Konkursa noslēguma noteikumi

PROGRAMMA

PIELIKUMI

VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Konkursa pasūtītājs

Konkursa pasūtītājs ir nekustamā īpašuma projektu attīstības uzņēmums SIA „Ķīpsalas spice”, reģ. Nr. 40003703664, juridiskā adrese: Ģertrūdes iela 42-5, Rīga, LV – 1011 (turpmāk PASŪTĪTĀJS).

2. Konkursa rīkotājs

Konkursa rīkotājs ir Biedrība „Latvijas Arhitektu savienība”, reģ. Nr. 40008005792, juridiskā adrese: Torņa iela 11, Rīga, LV – 1050 (turpmāk RĪKOTĀJS). Rīkotāja kontaktpersona ir Deniss Piļķēvičs, tālr. 26 191 281, e-pasts: latarh@latarh.lv.

3. Konkursa dalībnieki

3.1. Dalība konkursā ir brīvi pieejama jebkurai Latvijas Republikā vai ārvalstīs reģistrētai juridiskai personai vai pilnsabiedrībai (turpmāk DALĪBNIIEKS), kurai ir tiesības nodarboties ar konkursa objektam atbilstošu arhitekta praksi un kura:

3.1.1. interneta vietnē www.latarh.lv ir iepaziniesies ar konkursa *Noteikumiem un programmu* un konkursa rīkotājam pa e-pastu latarh@latarh.lv iesūtījusi brīvas formas pieteikumu ar juridiskās personas būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopiju un potenciālā konkursa darba autora arhitekta prakses sertifikāta kopiju;

3.1.2. ir saņēmusi no konkursa rīkotāja konkursa dokumentus, ir izstrādājusi un iesniegusi konkursa *Noteikumos un programmā* noteiktajā laikā un vietā, paredzētajā kārtībā un sastāvā atbilstošu konkursa darbu (turpmāk KONKURSA DARBS).

3.2. Dalība konkursā ir katras personas brīvas gribas izpausme. Konkursa *Noteikumi un programma* visiem dalībniekiem ir vienāda.

3.3. Iesūtot vai iesniedzot konkursa rīkotājam pieteikumu dalībai konkursā, tā iesniedzējs ir atbildīgs par sniegtās informācijas patiesumu.

3.4. Dalībnieks ir atbildīgs par to, lai projekta idejas skiču priekšlikumi būtu izstrādāti saskaņā ar Latvijas būvnormatīviem un citiem normatīvajiem dokumentiem, kā arī šo *Noteikumu un programmas* prasībām.

3.5. Konkursā kā dalībnieks (arī kā fiziska persona tā grupā), nedrīkst piedalīties neviena persona, kura ir:

- līgumattiecībās ar pasūtītāju vai rīkotāju;
- konkursa žūrijas komisijas sastāvā;
- piedalījies meta izstrādē objekta būvniecības ierosināšanai;
- piedalījies šī konkursa sagatavošanā;
- pasūtītāja, rīkotāja pārstāvja vai žūrijas komisijas locekļa pirmās pakāpes radnieks.

3.6. Ja konkursa potenciālā dalībnieka saistība ar pasūtītāja vai rīkotāja pārstāvi vai žūrijas loekli ir diskutabla, potenciālajam dalībniekam ir jāpieprasa skaidrojums konkursa rīkotājam, iesniedzot pieteikumu dalībai konkursā.

3.7. Ar sava konkursa darba iesniegšanu konkursa dalībnieks automātiski apliecina, ka pilnībā piekrīt konkursa noteikumiem un akceptē konkursa žūrijas un ekspertu profesionalitāti.

NOTEIKUMI

4. Konkursa objekts/priekšmets

Konkursa priekšmets vai objekts ir „Daudzstāvu daudzdzīvokļu dzīvojamais nams Rīgā, Balasta dambī 90 (kadastra nr. 0100 062 2017)”, nepieciešamības gadījumā ietverot esošās ēkas lit.003 rekonstrukciju (turpmāk OBJEKTS), būvprojekta arhitektūras daļas pilsētbūvnieciskā, arhitektoniskā un interjera risinājuma idejas skiču stadijā, t.i. konkursa *Noteikumu un programmas* prasībām atbilstīgas projekta skices.

5. Konkursa mērķis

Konkursa mērķis ir, izmantojot radošo sacensību, iegūt iespējami labāko pilsētbūvnieciskās un arhitektoniskās idejas priekšlikumu objekta projekta arhitektūras daļai skiču stadijā, atbilstoši prasībām, kas izriet no konkursa objekta novietnes UNESCO Pasaules kultūras un dabas mantojuma vietas *Rīgas vēsturiskais centrs* (aizsardzības Nr. 852) aizsardzības zonā un tās teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem, Rīgas pilsētas Būvvaldes jaunbūvējamā/rekonstruējamā objekta *Plānošanas un arhitektūras uzdevuma Daudzstāvu daudzdzīvokļu ēkas jaunbūvei un ēkas lit.003 rekonstrukcijai* (skat. 2.pielikumu), kā arī pasūtītāja *Projektēšanas uzdevuma* (skat. 1.pielikumu).

6. Konkursa uzdevums

Konkursa uzdevums ir nodrošināt brīvu, radošu konkurenci starp konkursa dalībniekiem un vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret viņiem, sniedzot nepieciešamo informāciju, kā arī izvērtējot un izvēloties no iesniegtajiem darbiem relatīvi labākos.

7. Konkursa veids un organizācija

7.1. Sacensība par labāko projekta skiču priekšlikuma ideju tiek īstenota ATKLĀTA konkursa veidā saskaņā ar konkursa *Noteikumiem un programmu*. Pēc konkursa *Noteikumu un programmas* publicēšanas konkursa rīkotāja mājas lapā, grozījumus tajos var veikt tikai izņēmuma gadījumos un tikai noteiktā darbu iesniegšanas termiņa pirmajā pusē, līdz 2015. gada 7. martā. Par minētajiem grozījumiem tiek paziņots visiem pieteikumu iesniegušajiem potenciālajiem konkursa dalībniekiem, kā arī konkursa rīkotāja interneta mājas lapā www.latarh.lv.

7.2. Konkurss tiek organizēts vienā kārtā un to noslēdz konkursam iesniegto darbu izvērtēšana, nosakot relatīvi labāko projekta ideju piedāvājumu un attiecīgi konkursa darbus - godalgu ieguvējus. Līdz godalgu piešķiršanai konkursa dalībnieki paliek anonīmi.

7.3. Konkurss uzskatāms par notikušu, ja tajā savus darbus, atbilstoši konkursa *Noteikumos un programmā* noteiktajam apjomam un kvalitātei, izvērtēšanai ir iesnieguši vismaz divi konkursa dalībnieki.

7.4. Konkurss tiek izsludināts konkursa rīkotāja mājas lapā www.latarh.lv 2015. gada 12. janvārī, ievietojot paziņojumu vienlaicīgi ar konkursa *Noteikumiem un programmu*, kā arī aicinājumu potenciālajiem konkursa dalībniekiem piedalīties objekta novietnes apskatē, norādot datumu un laiku.

7.5. Tālāk konkursa potenciālais dalībnieks veic šo noteikumu 3. punktā noteiktās darbības, lai kļūtu par konkursa dalībnieku:

7.5.1. līdz š.g. 16. februārim, izmantojot e-pastu latarh@latarh.lv iesniedz brīvas formas pieteikumu dalībai konkursā, pievienojot juridiskās personas būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopiju un/vai arhitekta prakses sertifikāta kopiju.

7.5.2. 2 (divu) dienu laikā pēc pieteikuma iesniegšanas pa norādīto e-pastu saņem no konkursa rīkotāja konkursa izejmateriālu paketi digitālā formātā (konkursa *Noteikumus un programmu* ar pielikumiem).

7.5.3. līdz 2015. gada 6. martam, izmantojot e-pastu latarh@latarh.lv, uzdod konkursa rīkotājam jautājumus, ja tādi ir, saistībā ar saņemtajiem konkursa izejmateriāliem.

7.5.4. 5 dienu laikā mājas lapā www.latarh.lv no konkursa rīkotāja saņem sagatavotās atbildes uz uzdotajiem jautājumiem. Atbildes nedrīkst būt pretrunā ar konkursa *Noteikumiem un programmu*.

7.5.5. izstrādā konkursa darbu un 2015. gada 23. martā no plkst. 13.00 līdz plkst. 18.00 (pēc vietējā laika) iesniedz to konkursa žūrijas atbildīgajam sekretāram Arhitektu namā Torņa ielā 11, Rīgā, LV-1050, Latvija. Konkursa darba iesniegšana var notikt arī, savlaicīgi nosūtot to pa parasto pastu (tā, lai adresāts to saņemtu ne vēlāk kā noteiktajā iesniegšanas dienā) un vienlaicīgi informējot konkursa rīkotāju (žūrijas atbildīgo sekretāru).

7.6. Ikvienam konkursa darbam ir jābūt iesniegtam tā, lai tā autors saglabātu pilnu anonimitāti.

7.7. Par konkursa darba pieņemšanu tiek izrakstīts apliecinājums divos eksemplāros, katrai pusei viens. Apliecinājumā fiksē datumu, laiku, darba pieņēmēju un iesniedzēja uzrādīto devīzi, iesniedzēja kontakttālruni. Uz iesniegtajām atsevišķajām aploksnēm, tās neatverot, tiek izdarīta atzīme, kurā norādīts saņemšanas datums, laiks un reģistrācijas numurs.

8. Iesniedzamā konkursa darba sastāvs un noformējums

8.1. Klātienē iesniedzamā vai pa parasto pastu iesūtītā konkursa darba sastāvā ir:

8.1.1. Slēgta, ar devīzi apzīmēta aploksne, kurā ievietoti:

- konkursa dalībnieka anketa (skat. 8. pielikumu);
- juridiskās personas būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija un konkursa darba autora arhitekta prakses sertifikāta kopija;
- dalībnieka kvalifikācijas īss apraksts;
- dalībnieka apliecinājums, ka dalībnieks nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta un pret dalībnieku nav uzsākta tiesvedība par tā darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu;
- dalībnieka apliecinājums, ka likumā noteiktajā kārtībā nav konstatēti tā profesionālās darbības pārkāpumi pēdējo triju gadu laikā no konkursa darba iesniegšanas dienas;
- dalībnieka apliecinājums, ka likumā noteiktajā kārtībā visi nodokļu maksājumi tiek veikti savlaicīgi un tekošajā gadā nav nodokļu nomaksas kavējumu vai parādu;
- konkursa darba autoru grupas saraksts, ja tāda ir, uzrādot katra autora līdzdalības pakāpi, kas apstiprināta ar attiecīgās personas parakstu, un iespējamās godalgas sadalījums starp autoriem (procentos), kā arī norādot autoru grupas pilnvaroto pārstāvi.

8.1.2. Prezentācijas materiāli (paskaidrojuma raksts un grafiskā daļa) atbilstoši konkursa *Noteikumu un programmas* sadaļas „Programma” 5.punkta prasībām, kas apzīmēti ar devīzi (katra lapa) un noformēti:

- uz A1 formāta planšetēm (izmantot gaišas, cietas un stingras planšetes) kopskaitā ne vairāk kā 6 (seši), pieņemot vai nu tikai vertikālu, vai tikai horizontālu izkārtojumu;
- iesieti A-3 formāta sējumā 3 eksemplāros;

8.1.3. Konkursa darba prezentācijas materiāli iekopēti CD un apzīmēti ar devīzi (jāiesniedz kā atsevišķa konkursa darba sastāvdaļa).

8.2. Visi konkursa darba materiāli jāapzīmē ar vienotu devīzi, kas sastāv no diviem latīņu burtiem un trīs arābu cipariem, piemēram „ED 245”.

8.3. Konkursa darbam jābūt izpildītam latviešu valodā.

8.4. Konkursa darba prezentācijas materiālu sējuma 3 eksemplāri (8.1.2.) jāiesaiņo vienā iepakojumā, pievienojot: atsevišķi aizlīmēto aploksni (8.1.1.) un atsevišķi CD (8.1.3.).

9. Konkursa žūrijas komisija

9.1. Konkursam iesniegto darbu izvērtēšanai un lēmuma pieņemšanai izveidota žūrijas komisija 7 cilvēku sastāvā:

Vārds, uzvārds	Statuss	Pārstāvniecība
1. Viesturs Koziols	Priekšsēdētājs	SIA „Ķīpsalas spice” pārstāvis
2. Juris Poga	Priekšsēdētāja vietnieks	Sertificēts arhitekts, LAS pārstāvis
3. Mārtiņš Pevko	Žūrijas loceklis	SIA „Ķīpsalas spice” pārstāvis
4. Andris Kokins	Žūrijas loceklis	Sertificēts arhitekts, LAS pārstāvis
5. Raimonds Saulītis	Žūrijas loceklis	Sertificēts arhitekts, LAS pārstāvis
6. Pēteris Blūms	Žūrijas loceklis	VKPAI Arhitektūras daļas pārstāvis
7. Viesturs Brūzis	Žūrijas loceklis	Rīgas pilsētas Būvvaldes pārstāvis
Deniss Piļķēvičs	Žūrijas atbildīgais sekretārs	LAS pārstāvis

9.2. Žūrijas komisija visus lēmumus var pieņemt, balsojot vismaz 6 žūrijas komisijas locekļiem. Visi lēmumi tiek pieņemti ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits dalās vienādās daļās, tad izšķirošā ir žūrijas komisijas priekšsēdētāja balss.

9.2. Ja kāds no žūrijas komisijas locekļiem, kādu neparedzētu apstākļu dēļ, nevar piedalīties žūrijas komisijas darbā tieši vai arī attālināti ar video zvana palīdzību, tad konkursa rīkotājs organizē atbilstošu šīs personas aizvietošanu.

9.3. Žūrijas komisija, ja tas ir nepieciešams, darbu vērtēšanā ir tiesīga iesaistīt nepieciešamos attiecīgo profesiju ekspertus. Eksperts savas kompetences ietvaros dod rakstisku atzinumu par katru vērtējamo darbu, bet balsošanā nepiedalās.

9.4. Žūrijas komisijas locekļi pirms konkursa darbu vērtēšanas uzsākšanas apliecina, ka viņiem nav ziņu par to, ka konkursā kā dalībnieki piedalās viņu radnieki vai darba partneri.

9.5. Konkursa laikā nav pieļaujama informācijas apmaiņa par jebkādiem ar konkursu saistītiem jautājumiem starp žūrijas locekli un konkursa potenciālo dalībnieku vai dalībnieku.

9.6. Žūrijas komisijas lēmumiem un viedokļiem ir jābūt pamatotiem un patstāvīgi pieņemtiem, jo žūrija un katrs tās loceklis ir atbildīgs par pieņemtajiem lēmumiem. Ja kāds no žūrijas locekļiem nepiekrīt žūrijas kopējam viedoklim vai atsevišķiem lēmumiem, tad to rakstiski norāda žūrijas protokolā, attiecīgi pamatojot atšķirīgo viedokli.

10. Žūrijas komisijas darba organizācija

10.1. Žūrijas komisijas darbu organizē žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs.

10.2. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs uztur komunikāciju ar konkursa potenciālajiem dalībniekiem, pieņem pieteikumus dalībai konkursā, izsniedz konkursa izejmateriālus, kā arī noteiktajā kārtībā pieņem konkursa darbus, pārbaudot to sastāvu un noformējuma atbilstību *Noteikumiem un programmai*.

10.3. Ja konkursa norises gaitā atklājas būtiskas nepilnības vai maldinoša informācija sagatavotajos konkursa materiālos, žūrijas locekļi lemj par konkursa pārtraukšanu un konkursa materiālu papildināšanu. Par to nekavējoties jāinformē visi konkursa potenciālie dalībnieki.

10.4. Konkursa darbs nevar tikt pieņemts, ja nav ievērots darba iesniegšanas termiņš, noteiktās darba sastāva, noformēšanas vai anonimitātes prasības, kā arī var tikt diskvalificēts, ja darba vērtēšanas procesā atklājas būtiskas neatbilstības konkursa *Noteikumu un programmas* prasībām.

10.5. Divu dienu laikā pēc konkursa darbu saņemšanas žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs nodrošina žūrijas komisiju ar konkursa darbiem digitālā formātā.

10.6. Katrs žūrijas komisijas loceklis piecu dienu laikā individuāli izvērtē konkursa darbus digitālā formātā un rindas kārtībā atlasīto 10 labāko (ja iesniegto darbu skaits pārsniedz 10) darbu devīzes nosūta žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram.

10.7. Pirmajā žūrijas komisijas sēdē:

10.7.1. žūrijas atbildīgais sekretārs ziņo par konkursam iesniegtajiem un vērtēšanai atbilstošajiem darbiem, kā arī par žūrijas locekļu atlasītajiem darbiem.

10.7.2. žūrijas komisija apstiprina konkursa dalībnieku skaitu un, ja nepieciešams, precizē vērtēšanas kritērijus un lemj par ekspertu piesaisti, kā arī par konkursa darbu kopējo vērtēšanu un 5 labāko darbu atlasīti. Par katru no šiem pieciem darbiem katram žūrijas loceklim uz nākošo žūrijas komisijas sēdi jāiesniedz recenzija, norādot savu vērtējumu saskaņā ar pieņemtajiem kritērijiem.

10.7.3. žūrijas komisija vienojas par otrās sēdes sasaukšanas laiku.

10.8. Otrajā žūrijas komisijas sēdē:

10.8.1. katrs žūrijas komisijas loceklis un, ja nepieciešams, arī eksperts, ziņo par katru konkursa darbu savu individuālo vērtējumu. Pēc diskusijas žūrija lemj par labākajiem darbiem, kuri tiek izvirzīti godalgošanai, un to vietu sadalījumu. Žūrijas komisijas lēmums ir galīgs.

10.8.2. pēc lēmuma par vietu galīgo sadalījumu, atbilstoši godalgoto darbu devīzēm, tiek atvērtas godalgoto konkursa darbu sastāvā iesniegtās slēgtās aploksnes un noskaidroti to autori.

10.9. Žūrijas komisijas diskusijas un lēmuma pieņemšanas process sēdēs, kā arī godalgoto konkursa darbu autoru noskaidrošana, tiek rakstiski protokolēta.

10.10. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs sēdes protokolam pievieno žūrijas locekļu recenzijas, ekspertu atzinumus, kopējo vērtējumu, godalgoto darbu dalībnieku anketas un, pamatojoties uz šiem dokumentiem, sagatavo žūrijas komisijas anotācijas par godalgotajiem konkursa darbiem.

10.11. Ja žūrijas komisija nevienu konkursa darbu neatzīst par turpmāk īstenojamu, pirmo vietu nepiešķir un izstrādā rekomendācijas pasūtītājam tālākai rīcībai.

10.12. Konkursa noslēgumā žūrijas komisijas sekretārs sagatavo un nodod pasūtītājam ziņojumu par konkursa rezultātiem, kurā ietver:

10.12.1. visus žūrijas protokolus ar pielikumiem;

10.12.2. anotācijas par katru godalgoto darbu;

10.12.3. godalgotos konkursa darbus;

10.12.4. citus konkursa materiālus.

11. Vērtēšanas kritēriji

11.1. Objekta pilsētībūvnieciskā risinājuma idejas kvalitāte konkursa darbā: idejas oriģinalitāte, objekta integrācija vietējā – salas, un pilsētas kontekstā – 30%.

11.2. Objekta arhitektoniskā risinājuma kopējā kvalitāte: veidola arhitektoniskā izteiksmība, apjoma un dzīvokļu funkcionālā risinājuma kvalitāte, mūsdienīgu materiālu pielietojums – 30%.

11.3. Dzīvokļu interjera konceptuālā risinājuma kvalitāte – 15%.

11.4. Projektētās apbūves efektivitāte, tās tehniskie rādītāji – 15%.

11.5. Piedāvātās projektēšanas izmaksas skiču un tehniskā projekta apjomam – 10%.

11.6. Piešķirot konkursa pirmo godalgu, žūrijas komisijas locekļiem ir tiesības kā kritēriju pielietot konkursa darba priekšlikuma īstenošanas izvērtējumu.

12. Paredzētās godalgas

12.1. Konkursa godalgu fonds noteikt EUR 10 000 (desmit tūkstoši EUR, bez PVN nodokļa), kuru paredzēts sadalīt šādi:

Pirmā vieta – EUR 5 000;

Otrā vieta – EUR 3 500 ;

Trešā vieta – EUR 1 500 ;

Interjera risinājuma veicināšanas balva (pēc žūrijas komisijas ieskatiem).

12.2. Konkursa žūrijas komisijai ir tiesības lemt par godalgu fonda sadalījuma proporciju maiņu, nemainot kopējo godalgu fonda lielumu, kas ir galējā summa.

12.3. Konkursa žūrijas komisija nedrīkst pieņemt lēmumu par vairāku pirmo, otro vai trešo vietu piešķiršanu, ja netiek mainīts kopējais godalgu fonds.

12.4. Konkursa žūrijas komisijai ir tiesības atzīmēt atsevišķus darbus papildus godalgotajiem, kurus var arī neapbalvot.

12.5. Žūrijas komisijai ir tiesības godalgot dalībnieka piedāvāto interjera risinājumu, kā arī ieteikt pasūtītājam iesaistīt interjera autoru kā sadarbības partneri turpmākajā projekta izstrādē kopā ar konkursa uzvarētāju.

12.6. Godalgas tiek izmaksātas mēneša laikā no žūrijas komisijas galīgā lēmuma pieņemšanas dienas. Katrs godalgas saņēmējs ir atbildīgs par nodokļu un nodevu nomaksu.

13. Konkursa rezultātu paziņošana

Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs 5 dienu laikā pēc žūrijas komisijas galīgā lēmuma pieņemšanas informē tos dalībniekus, kuru darbiem piešķirtas godalgas, bet 10 dienu laikā konkursa rīkotāja interneta mājas lapā www.latarh.lv ievieto paziņojumu par konkursa rezultātiem, kurā iekļauj arī žūrijas komisijas anotācijas par godalgotajiem konkursa darbiem.

14. Autortiesības

14.1. Iesūtot vai iesniedzot konkursa darbu konkursa rīkotājam, tā autors nodod sava darba publicēšanas līdztiesības konkursa rīkotājam un konkursa pasūtītājam bez papildus saskaņošanas.

14.2. Pēc godalgu saņemšanas godalgotie konkursa darbi pāriet pasūtītāja īpašumā ar visām tā mantiskajām tiesībām pilnā apjomā.

14.3. Dalībnieks saglabā autora personiskās tiesības tikt atzītam un sauktam par autoru, kā arī vārda autortiesības, kas sevī ietver prasību par autora vārda vai devīzes uzrādīšanu (ja autors nav atklāts), konkursa darba eksponēšanas vai publicēšanas gadījumos masu medijos.

14.4. Konkursa dalībniekam, kas kļūš par vienas no konkursa godalgas ieguvējiem, potenciāli sarunu ceļā var tikt piedāvāts līgums par skici un tehniskā projekta izstrādāšanu objektam vai iesaistīšanos tā izstrādē. Tomēr iegūtā godalgotā vieta konkursa dalībniekam negarantē līguma slēgšanu ar pasūtītāju, jo pasūtītājs plāno vienoties un slēgt līgumu par projektēšanas darbu izpildi ar konkursa uzvarētāju.

14.5. Jebkura godalgotā konkursa darba izmantošana turpmākajā projektēšanas procesā ir pieļaujama tikai un vienīgi ar darba autora rakstisku piekrišanu.

14.6. Konkursa pasūtītājs, ar konkursa darba autora piekrišanu, var atpirkt jebkuru negodalgoto konkursa darbu par summu, kas nav mazāka par EUR 500 (bez PVN nodokļa).

15. Konkursa noslēguma noteikumi

15.1. Strīdi, kas rodas konkursa sakarā, risināmi LR normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

15.2. Godalgu neieguvušos un no dalībnieka neatpirktos konkursa darbus konkursa dalībnieki var saņemt atpakaļ viena mēneša laikā no konkursa rezultātu paziņošanas brīža, uzrādot rīkotājam pie darbu iesniegšanas saņemto apliecinājumu. Pēc minētā termiņa beigām konkursa rīkotājs par darbu uzglabāšanu nav atbildīgs.

PROGRAMMA

1. Pasūtītāja mērķis ir īstenot mūsdienīgas arhitektūras un funkcionāli moderna daudzstāvu daudzdzīvokļu dzīvojamā nama būvniecību Rīgā, Balasta dambī 90 (kadastra nr. 0100 062 2017), nepieciešamības gadījumā ietverot esošās ēkas ar nelielu kultūrvēsturisku vērtību (lit.003) rekonstrukciju. Objektam ar apjomu, tā detalizāciju un mērogu jārada kvalitatīva dzīvojamā vide, vienlaikus radot priekšnoteikumus integrētai Ķīpsalas ziemeļu gala attīstībai nākotnē.
2. Gruntsgabals 3181 m² platībā atrodas UNESCO Pasaules kultūras un dabas mantojuma vietas – *Rīgas vēsturiskais centrs* (RVC) aizsardzības zonas (AZ) teritorijā uz kuru attiecināmas RVC AZ teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu (TIAN) prasības.

3. Izstrādājot konkursa darbu jāievēro Rīgas pilsētas būvvaldes izsniegtā plānošanas un arhitektūras uzdevuma (skat. 2.pielikumu) attiecināmās prasības.
4. Teritorijas apraksts un pasūtītāja prasības projekta izstrādei detalizēti izklāstītas *Projektēšanas uzdevumā* (skat, 1.pielikumu), kas izmantojams konkursa darbam attiecinot to atbilstoši skiču stadijai.
5. Prasības konkursa darba prezentācijas materiāliem, kas sastāv no paskaidrojuma raksta un grafiskās daļas:
 - 5.1. paskaidrojuma rakstā jāietver īsi, lakoniski - ne vairāk par 5000 zīmēm, paskaidrojumi par konkursa darba objekta projekta risinājumiem, pielietotajiem pilsētplānošanas, arhitektoniskajiem un interjera principiem, piedāvāto būvniecības metodi un nodomātajiem materiāliem, kā arī tehniskās un celtniecības koncepcijas izklāsts un obligāto tehnisko un ekonomisko rādītāju tabula:

Gruntsgabala kopējā platība	3181m ²
Apbūves intensitāte	%
Brīvā teritorija	%
Brīvās teritorijas rādītājs (brīvā terit. pret stāvu platību)	%
Apbūves laukums	m ²
Apbūves blīvums	%
Ēkas virszemes stāvu platība	m ²
Kopējā dzīvojamā platība (neto)	% no virszemes dzīvokļu st. plat. un m ²
Dzīvojamās daļas koplietošanas telpas (neto)	% no virszemes dzīvokļu st. plat. un m ²
Ēkas publiskās daļas 1. stāva kopējā platība (neto)	m ²
Pagrabstāva kopējā platība	m ²
Vieglo automašīnu stāvvietu sk. virszemes līmenī	gab.
Vieglo automašīnu stāvvietu sk. pazemes līmenī	gab.
Stāvu skaits virs zemes	st.
Stāvu skaits pazemē	st.
Būvtilpums	m ³
Ēkas ugunsnoturības pakāpe	
Skiču projekta izstrādes izmaksas	€
Tehniskā projekta izstrādes izmaksas	€
Skiču projekta un tehniskā projekta izstrādes laiks	mēneši

Prognozējamās būvizmaksas	€
(citi raksturojošie rādītāji pēc autoru ieskatiem)	

5.2. Grafiskajā daļā jāietver šādi saprotami un labi salasāmi grafiskie materiāli:

- pilsētvides situācijas analīze (brīvi izvēlētā mērogā), izvērtējot arī objekta novietni skatos no PAU (2.pielikums) 5.1.4. punktā noteiktajām vietām. Izvērtēšanā var izmantot fotoattēlus no šīm vietām (7.pielikums);
- ģenerālplāns ar objekta būvapjoma novietojumu, teritoriālo sadalījumu un infrastruktūru, gājēju plūsmu izvietojumu, autostāvvietām un preču piegādes (ja tāda piedāvājumā ir paredzēta), pakalpojumu un avārijas dienestu ceļiem, teritorijas labiekārtojuma attēlojumu mērogā 1:250. Lapu var ielocīt, lai ievietotu A-3 formāta sējumā.
- stāvu plāni mērogā 1:200, kuros norādīta paredzētā izmantošana, telpu platība un asu izmēri. Pirmā stāva plānā jāatspoguļo funkcionālā saikne ar apkārtējo vidi. Šo lapu var ielocīt, lai ievietotu A-3 formāta sējumā.
- raksturīgie griezumi mērogā 1:200 ar augstuma atzīmju norādēm un izmēriem asīs, kā arī sienu un jumta konstrukciju atšifrējumu.
- fasāžu rasējumi mērogā 1:200 ar vismaz vienu fasādi mērogā 1:100, ar norādītiem apdares materiāliem un/vai pielietām fasāžu sistēmām, augstumu atzīmēm, asu izmēriem, ailu aizpildījuma dalījumu un materiālu atšifrējumu, kā arī norādēm par speciālām detaļām, ja tādas ir paredzētas;
- 3D vizualizācijas no raksturīgiem skatu punktiem saskaņā ar pielikumā 7.fotofiksācijām, no pagalma un kvartāla virsskats, izmantojot <http://www.bing.com/maps/>;
- viena 3-4 istabu dzīvokļa interjera konceptuālo risinājumu ilustrējošas vismaz četras vizuālizācijas, kā arī šī dzīvokļa mēbeļu un gaismekļu detalizēts izkārtojums plānā mērogā 1:50;

5.3. Sagatavojot grafiskos materiālus, krāsu salikumus konkursa dalībnieki var brīvi izvēlēties. Izmantotais mērogs plānos jānorāda ar skalu, kā arī jānodrošina, ka sagatavotos grafiskos materiālus varēs viegli reproducēt un publicēt citā mērogā.

5.4. Prezentācijas materiālus CD jāieraksta .pdf vai .jpg formātā kā 300 dpi izšķirtspējas attēlus.

PIELIKUMI

- 1. pielikums.** Projektēšanas uzdevums (1 fails .pdf formātā).
- 2. pielikums.** Plānošanas un arhitektūras uzdevums (1 fails .pdf formātā).
- 3. pielikums.** Inženiertopogrāfiskais plāns (1 fails .dwg formātā).

- 4. pielikums.** Situācijas plāns (1 fails .pdf formātā).
- 5. pielikums.** Apgrūtinājumu plāns (1 fails .pdf formātā).
- 6. pielikums.** Inženierģeoloģiskās izpētes dati .pdf formātā).
- 7. pielikums.** Vietas fotofiksācijas (faili .jpg formātā).
- 8. pielikums.** Konkursa dalībnieka anketa (1 fails .doc formātā).

8. pielikums

KONKURSA DALĪBNIEKA ANKETA

Projekta devīze

Juridiskās personas
nosaukums

Projekta autori

Vienotais reģistrācijas Nr.

Adrese

Banka

Konta Nr.

Bankas kods

Kontaktpersona

Kontakttālrunis

e-pasts

Cita informācija

Būvprojektēšanas izmaksas

Būvniecības izmaksas

amats

vārds, uzvārds

paraksts

datums